

**П Р И К А З**19.08.2020№ 1/51-20

Новосибирск

О начале нового 2020/2021 учебного года и организации деятельности университета в период действия режима повышенной готовности

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СибГУТИ, утвержденным приказом Федерального агентства связи от 22.06.2020 № 137, руководствуясь постановлением Правительства Новосибирской области от 18.03.2020 № 72-п «О введении режима повышенной готовности на территории Новосибирской области» (в редакции постановлений Правительства Новосибирской области от 26.06.2020 № 254-п, от 22.07.2020 № 295-п, от 27.07.2020 № 301-п, от 04.08.2020 № 310-п, от 11.08.2020 № 336-п), постановлением Губернатора Новосибирской области от 27.03.2020 № 43 «О принятии дополнительных мер по защите населения и территории Новосибирской области от чрезвычайной ситуации» (в редакции постановлений Губернатора Новосибирской области от 26.06.2020 № 113, от 06.07.2020 № 116, от 13.07.2020 № 124, от 27.07.2020 № 131, от 04.08.2020 № 140, от 04.08.2020 № 141, от 11.08.2020 № 142), методическими рекомендациями «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования. Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020 (далее - Методические рекомендации Роспотребнадзора),

п р и к а з ы в а ю:

1. Начать новый 2020/2021 учебный год 1 сентября 2020 года.
2. Организовать учебный процесс и проживание обучающихся в общежитиях, работу всех структурных подразделений университета с соблюдением санитарных требований, определенных в Методических рекомендациях Роспотребнадзора.

Ответственные: и.о. проректора по учебной работе Абрамов С.С., и.о. проректора по научной работе Шиф В.Б., и.о. проректора по экономике и финансам Фалько О.В., директор колледжа телекоммуникаций и информатики Красникова О.Ю. начальник управления безопасности и социальной защиты Шпаков О.Л., начальник эксплуатационно-технического управления Некрасов А.С., начальник организационно-правового управления Владимирова Т.Б.

3. Провести 1 сентября 2020 года торжественные мероприятия, посвященные «Дню знаний», с соблюдением масочного режима и социального дистанцирования:
 - 3.1. для студентов 1 курса, обучающихся по программам подготовки высшего образования - в традиционном очном формате на открытом воздухе на территории 5-го учебного корпуса, расположенного по адресу: ул. Бориса Богаткова, д.51 в 11.00;
 - 3.2. для студентов 1 курса, обучающихся по программам среднего профессионального образования - в очном формате отдельными учебными группами в отдельных аудиториях в соответствии с утвержденным графиком в учебном корпусе, расположенном по адресу: ул. Выборная, д.126 в 9.00.

Ответственные: и.о. проректора по учебной работе Абрамов С.С., деканы факультетов Мелентьев О.Г., Архипов С.Н., Трофимов В.К., Карев Е.И., директор колледжа телекоммуникаций и информатики Красникова О.Ю.

4. Организовать обучение по программам высшего образования и среднего профессионального образования с соблюдением безопасных условий, установленных Методическими рекомендациями Роспотребнадзора, в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий:

4.1. для студентов 1 курса очной формы обучения - в формате очного присутствия на всех видах занятий;

4.2. для студентов остальных курсов очной формы обучения - в очно-дистанционном формате;

4.3. для студентов заочной формы обучения - в дистанционном формате;

4.4. для студентов, являющихся гражданами иностранных государств, в форматах, указанных в пунктах 4.1. - 4.3. настоящего приказа.

Ответственные: и.о. проректора по учебной работе Абрамов С.С., начальник учебно-методического отдела Кулешова Н.В., директор колледжа телекоммуникаций и информатики Красникова О.Ю.

5. Разместить утвержденные расписания учебных занятий с обязательным указанием формата обучения на сайте университета: <https://sibsutis.ru/students/study/>

Ответственные: начальник учебно-методического отдела Кулешова Н.В., начальник отдела рекламы и PR Ураков О.В.

Срок: до 28.08.2020

6. Осуществлять реализацию программ дополнительного профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ в очно-дистанционном формате.

Ответственные: и.о. проректора по учебной работе Абрамов С.С., и.о. директора МУЦПС Струкова Е.Г.

7. Определить жилые помещения в общежитиях университета, организованные по типу обсерватора, для 14-дневного наблюдения студентов-иностранцев граждан, прибывших в университет из-за границы Российской Федерации, а также помещения для изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний.

Ответственные: начальник эксплуатационно-технического управления Некрасов А.С., начальник управления безопасности и социальной защиты Шпаков О.Л.

Срок: до 24.08.2020

8. Организовать проживание студентов в общежитиях университета с соблюдением мер профилактики коронавирусной инфекции (COVID-19), установленных требованиями Роспотребнадзора.

Осуществлять заселение иностранных студентов 1 курса, а также иностранных студентов 2-4 курсов, возвращающихся к месту учебы из-за границы с соблюдением 14-дневной изоляции со дня въезда в Российскую Федерацию.

Ответственные: начальник управления безопасности и социальной защиты Шпаков О.Л., начальник отдела по работе с общежитиями Власова Е.М.

9. Обеспечить проведение термометрии при входе в университет и общежития университета. Не допускать скопления обучающихся при входе в университет, обеспечить контроль за соблюдением дистанции.

Ответственный: начальник управления безопасности и социальной защиты Шпаков О.Л., директор колледжа телекоммуникаций и информатики Красникова О.Ю.

10. Провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств, очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверку эффективности работы вентиляционной системы.

Обеспечить обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования, обеззараживание воздуха, гигиеническую обработку рук, организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок.

Ответственный: начальник эксплуатационно-технического управления Некрасов А.С., директор колледжа телекоммуникаций и информатики Красникова О.Ю.

Срок: до 28.08.2020

11. Обеспечить путем проведения закупочных процедур запас многоразовых и одноразовых масок, перчаток, средств дезинфекции для обучающихся и работников университета.

Ответственная: и.о. проректора по экономике и финансам Фалько О.В.

Срок: до 28.08.2020

12. Организовать выдачу масок студентам и преподавателям университета.

Ответственные: деканы факультетов Мелентьев О.Г., Абрамов С.С., Архипов С.Н., Трофимов В.К., Карев Е.И., директор колледжа телекоммуникаций и информатики Красникова О.Ю.

Срок: до 01.09.2020

13. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами.

Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний.

Ответственные: деканы факультетов Мелентьев О.Г., Абрамов С.С., Архипов С.Н., Трофимов В.К., Карев Е.И., директор колледжа телекоммуникаций и информатики Красникова О.Ю., начальник управления безопасности и социальной защиты Шпаков О.Л., начальник организационно-правового управления Владимирова Т.Б.

14. Ответственным должностным лицам, указанным в пункте 2 настоящего приказа, деканам факультетов, директорам филиалов, руководителям структурных подразделений университета при организации и осуществлении работ по направлениям деятельности, неукоснительно исполнять требования нормативных правовых актов, указанных в преамбуле к настоящему приказу, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность организации в период действия режима повышенной готовности на территориях нахождения университета и его филиалов.

15. Директорам филиалов Маслову Г.Ф., Мининой Е.А., Шедоевой С.В. принять к руководству настоящий приказ и издать аналогичные приказы в филиалах с учетом особенностей, установленных нормативно-правовыми актами в регионах по месту нахождения филиалов.

Об издании приказов доложить в срок до 25.08.2020.

16. Начальнику отдела рекламы и PR разместить настоящий приказ на сайте университета.

17. Начальнику ОДиРОГ ОПУ ознакомить с настоящим приказом проректоров по направлениям деятельности под роспись, всех руководителей структурных подразделений университета - посредством размещения в СЭД «Дело», директоров филиалов, колледжа - путем направления по электронной почте, немедленно после подписания приказа.

18. Руководителям структурных подразделений довести настоящий приказ до сведения работников подчиненных подразделений.

20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



М.Л. Соловьев